

CONSIGNES AUX AUTEURS

Pour la soumission d'articles

1. Consignes générales

- Format du fichier : .doc.
- Police : Times New Roman, taille 12.
- Texte : justifié, interligne 1,5.
- Taille de l'article : environ 30 000 caractères, espaces compris.

2. Présentation de l'article

- Titre : centralisé et en gras.
- Auteurs : Prénom et Nom des auteur.e.s (2 maximum).
- CV : Niveaux d'études, directeur de recherche, discipline, université de rattachement et adresse électronique. En note de bas de page, 10 lignes maximum.
- Résumé et *Resumo* : 100 à 150 mots (les articles en français doivent présenter également le *resumo* en portugais).
- Mots clés : 3 à 5.
- Langue : les auteurs ont le choix entre le français et le portugais. Les citations ne doivent pas être traduites.

3. Citations

- Citations courtes (jusqu'à 3 lignes) : entre guillemets et dans le corps du texte.
- Citations longues (4 lignes et ou plus) : détachées du texte, sans guillemets, retrait de 1,5cm (gauche et droite), texte justifié, police Times New Roman taille 10,5, interligne simple.
- Les coupures dans le texte original des citations doivent être signalées par [...].

4. Références bibliographiques

- Les références doivent apparaître en note de bas de page (chiffres arabes en continu). **Attention, il n’y aura pas de bibliographie à la fin de l’article.**
- Comment référencer en note de bas de page :

- **Un ouvrage :**

Prénom Nom, *Titre*, Ville, Éditeur, Année, p. numéro de page.

Exemple : Gérard Genette, *Seuils*, Paris, Éditions du Seuil, 2002, p. 10.

- **Un article dans un périodique :**

Prénom Nom, « Titre de l’article », *Titre du périodique*, Volume, Numéro, Année, p. numéro de page.

Exemple : Antônio Porro, « Índios e brancos do rio Amazonas em 1847: páginas de Castelnau inéditas em português, traduzidas e anotadas », *Revista do Instituto de Estudos Brasileiros*, n. 56, 2013, p. 2.

- **Un chapitre dans un ouvrage collectif :**

Prénom Nom, « Titre du chapitre », in Prénom Nom (dir.), *Titre de l’ouvrage*, Ville, Éditeur, Année, p. numéro de page.

Exemple : Roger Chartier, « Textes, imprimés, lectures », in Martine Poulain, (dir.), *Pour une sociologie de la lecture*, Paris, Cercle de la librairie, 1988, p. 17.

- **Une thèse :**

Prénom Nom, *Titre de la thèse*, Thèse de doctorat, Ville, Université, Année, p. numéro de page.

Exemple : Egídia Marques Souto, *Nuno Júdice ekphrastique: lieux, corps, paysage*, Thèse de doctorat, Paris, Université de la Sorbonne Nouvelle, 2014, p. 150.

- **Un site internet :**

Auteur/Institution, « Titre de la page », [En ligne : adresse web]. Consulté le 18 mai 2016.

Exemple : Équipe de recherche Fabula, « Fabula | Débats », [En ligne : <http://www.fabula.org/actualites-debats.php>]. Consulté le 18 mai 2016.

- Nous conseillons vivement l'utilisation du logiciel de gestion bibliographique Zotero, notamment le style « Lettres et Sciences Humaines (biblio et notes, French) ».

5. Instructions spécifiques selon les rubriques

- **Notes de lecture** : ouvrages de moins de 2 ans, le titre correspond à la référence bibliographique de l'ouvrage. Limite de caractères : 6500 caractères, espaces compris.
- **Interviews** : le titre sera le nom de l'interviewé. Une présentation biobibliographique de l'interviewé de 150 à 200 mots précédera les questions. Les questions seront présentées en gras et ne devront pas dépasser 4 lignes. Limite de caractères : 20 000 caractères, espaces compris.
- **Comptes rendus de mémoires et de thèses** : titre, auteur, CV, résumé de la thèse de 600 mots.